



# Azienda Sanitaria Locale AVELLINO

## Informativa per il trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 art. 13)

Gentile tirocinante,

essendo stato assegnato presso la ASL AV (soggetto ospitante) per svolgere il tirocinio di formazione per l'inserimento di inoccupati/disoccupati (Garanzia Giovani) deve fornire i Suoi dati personali, alcuni dei quali definiti "particolari" (dati di salute) indispensabili per dar corso al progetto formativo.

A norma dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito Regolamento), Le forniamo una serie di informazioni in ordine al trattamento dei Suoi dati da parte ASL.

### **CONSEGUENZE DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DEI SUOI DATI.**

Se non fornisce i dati richiesti e il suo consenso l'Azienda Sanitaria Locale non può dare corso al suo progetto formativo

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI** è l'Azienda Sanitaria Locale Avellino, con sede legale in Avellino - Via degli Imbimbo n.10/12 (di seguito ASL AV), nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore il Direttore Generale.

Lo stesso potrà essere contattato tramite:

posta ordinaria: all'indirizzo della sede legale dell'ASL;

e-mail: [direzionegenerale@aslavellino.it](mailto:direzionegenerale@aslavellino.it);

telefono: 0825.292202;

fax: 0825.292092.

**IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)**, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento con provvedimento reperibile sul sito web del Titolare nell'apposita sezione Privacy, potrà essere contattato, per qualsiasi problematica riguardante la Sua privacy, ai seguenti recapiti:

posta ordinaria: Responsabile Protezione Dati ASL Avellino - Via degli Imbimbo 10/12 - 83100 AVELLINO c/o Direzione Generale;

e-mail: [responsabileprotezionedati@aslavellino.it](mailto:responsabileprotezionedati@aslavellino.it);

telefono/fax : 0825.292170;

**LE FINALITA'** per le quali saranno trattati i dati da Lei forniti:

- attività amministrative e di gestione operativa correlate all'effettuazione del tirocinio formativo presso la ASL;
- attività didattica e di formazione professionale;
- applicazione della normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro e di sicurezza e salute della popolazione;

### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:**

In relazione alle diverse attività di trattamento, alle finalità e alle varie tipologie di dati trattati, la base giuridica del Suo trattamento sarà:

- il suo consenso al trattamento dei dati
- l'adempimento di un obbligo di legge del Titolare
- l'esecuzione di un contratto di cui lei è parte

I Suoi dati personali oggetto di trattamento sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente; raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo compatibile con tali finalità; adeguati, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono trattati; esatti, aggiornati, conservati in una forma che consenta a sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per conseguire le finalità per le quali sono stati trattati. I dati saranno trattati in maniera da garantirne la sicurezza, la protezione mediante misure tecniche ed organizzative adeguate al fine di evitare trattamenti non autorizzati, illeciti e a garantirne l'integrità e riservatezza.

#### **DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI:**

Si informa che i Suoi dati potranno essere destinati ad altri soggetti e/o categorie di soggetti diversi quali: Regione Campania (comunicazioni obbligatorie sul sistema informativo Co Campania UNI\_LAV) responsabili esterni di trattamento (Società informatiche, consulenti, avvocati, assicurazioni, arbitri, periti, broker) altre Pubbliche Amministrazioni (INAIL dati aggregati per copertura assicurativa), responsabile della Sicurezza, medico competente, ex D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii., Agenzie Accreditate con la Regione Campania per il Lavoro (APL).

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI:**

I dati personali che la riguardano e i relativi documenti saranno conservati:

- per il tempo previsto dalle specifiche normative;
- per i periodi indicati dal Regolamento aziendale Protocollo e Archivi e dal Regolamento uso strumenti informatici cui si rinvia, disponibili nell'apposita sez. privacy del sito web aziendale.

#### **I DIRITTI**

La informiamo dell'esistenza di alcuni diritti sui suoi dati personali e sul relativo trattamento che potranno essere esercitati:

- diritto di revoca del consenso (art. 7 comma 3; art.9 comma 2 lett.a); e art. 13 comma 2 lett.c));
- diritto di accesso ai propri dati personali (art.15)
- diritto di rettifica dei dati inesatti (art. 16);
- diritto di cancellazione - cd. diritto all'oblio - (art. 17);
- diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);
- diritto alla portabilità dei propri dati personali (art. 20);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali (art.21)
- diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (art.13 c.2 lett. d)

Per l'esercizio di tali diritti potrà utilizzare l'apposita modulistica predisposta dall'Azienda e rinvenibile sul sito web aziendale nell'apposita sezione privacy